



JAKARTA INTERNATIONAL CUSTOMER SERVICE INSTITUTE

**Customer Service Training and Quality Support
2 Days Training**



**PROFESSIONAL BUSINESS
AND
CORPORATE ETIQUETTE**

OVERVIEW

5 Types of Business Etiquette



Adakah keterampilan yang dimiliki untuk mengatur waktu secara tepat sepanjang hari? Atau, apakah sering berada dalam situasi diburu oleh deadline? Mengelola waktu adalah keterampilan yang sangat penting bagi para profesional untuk menjadi sukses di tempat kerja mana pun di dunia saat ini, di mana waktu adalah uang.

Kesibukan yang berlebihan di tempat kerja juga memengaruhi kehidupan keluarga, pribadi, dan sosial. Orang yang mampu menggunakan keterampilan manajemen waktu secara efektif akan lebih sukses karena dapat mengelola beban kerja dibandingkan dengan bereaksi terhadap situasi kekurangan waktu satu per satu.

Apakah saat ini merasa kewalahan dan kelelahan dengan tuntutan hidup dan tekanan pekerjaan? Dalam budaya kerja saat ini, gangguan, pertemuan yang tidak perlu, rencana yang terus berubah, janji temu, daftar nama, dan tenggat waktu tidak dapat dihindari.

Siapa pun yang ingin fokus pada tugas-tugas penting akan selalu menghadapi tantangan untuk mengelompokkan dan mengatur waktu. Setiap menit dari hari itu sangat berarti dan bagaimana cara Anda memanfaatkannya tidak hanya berdampak pada bisnis namun juga pada gaya hidup saat ini.

Memiliki keseimbangan antara pekerjaan dan kehidupan pribadi sangatlah penting dalam dunia yang kompetitif ini. Alat manajemen waktu yang efisien membantu individu untuk fokus pada tugas-tugas yang memberikan keuntungan lebih besar bagi perusahaan dan menjalani kehidupan yang bahagia.

Keterampilan Manajemen Waktu adalah keterampilan yang dapat dipelajari dan perlu dikembangkan melalui perencanaan yang lebih baik.

Program pelatihan yang ditawarkan oleh Jakarta International Customer Service Institute (JICSI) ini memperkenalkan kepada para peserta tentang sistem perencanaan waktu yang metodis dan berfokus pada teknik-teknik penjadwalan kerja yang efisien berdasarkan tingkat prioritas.

Mengelola waktu tanpa memahami dan mengatur prioritas seperti menembakkan anak panah ke udara tanpa mengetahui apa yang ingin dicapai dan kapan ingin mencapainya.

Program ini juga membahas tentang menangani 'pencuri waktu' yang menyebabkan gangguan dan kehilangan fokus, sehingga menyebabkan krisis waktu.

PROGRAMME OUTCOMES

Mampu untuk memprioritaskan,
Merencanakan dan mengatur kegiatan
sehari-hari dengan cara yang produktif
dan Mampu untuk mempelajari teknik
untuk mengatasi penundaan

Mampu untuk mengatur work station
dan workflow untuk memanfaatkan
waktu dengan lebih baik dan
Mampu untuk mendelegasikan tugas
secara efisien



Mampu untuk mengkoordinasikan
pertemuan bisnis dengan lebih efektif
dan Mampu untuk mengidentifikasi
'pencuri waktu' dan menanganinya
dengan tepat

Mampu untuk menangani beban kerja
secara efisien dan
Mampu untuk melepaskan diri dari jebakan
komitmen yang berlebihan serta
Mampu untuk memanfaatkan Teknologi
Secara Efektif untuk menghemat waktu



WHO IS THIS PROGRAMME FOR?

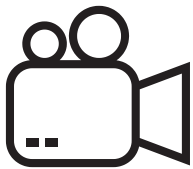
The programme is ideal for:

Semua individu yang ingin memiliki kendali yang lebih baik atas hidup dan ingin mengatur waktu secara efektif harus mengikuti program ini.

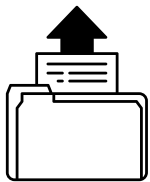
Pelatihan manajemen waktu ini diperuntukkan bagi para profesional, manajer, pemimpin tim, dan siapa saja yang memiliki tantangan dalam menyeimbangkan waktu dan prioritas.

Pelatihan ini bermanfaat bagi individu yang ingin meningkatkan produktivitas mereka dan memperluas keterampilan manajemen waktu mereka melalui perubahan pemikiran dan pemanfaatan sumber daya yang tersedia untuk memanfaatkan waktu dengan sebaik-baiknya.

PROGRAMME HIGHLIGHTS



**2+ Role Plays 5+ Real-World Case Studies 10+ Assignments/
Applications Pre-Recorded Video from JICSI with for self-
paced learning.**



**10+
Assignments/
Applications**



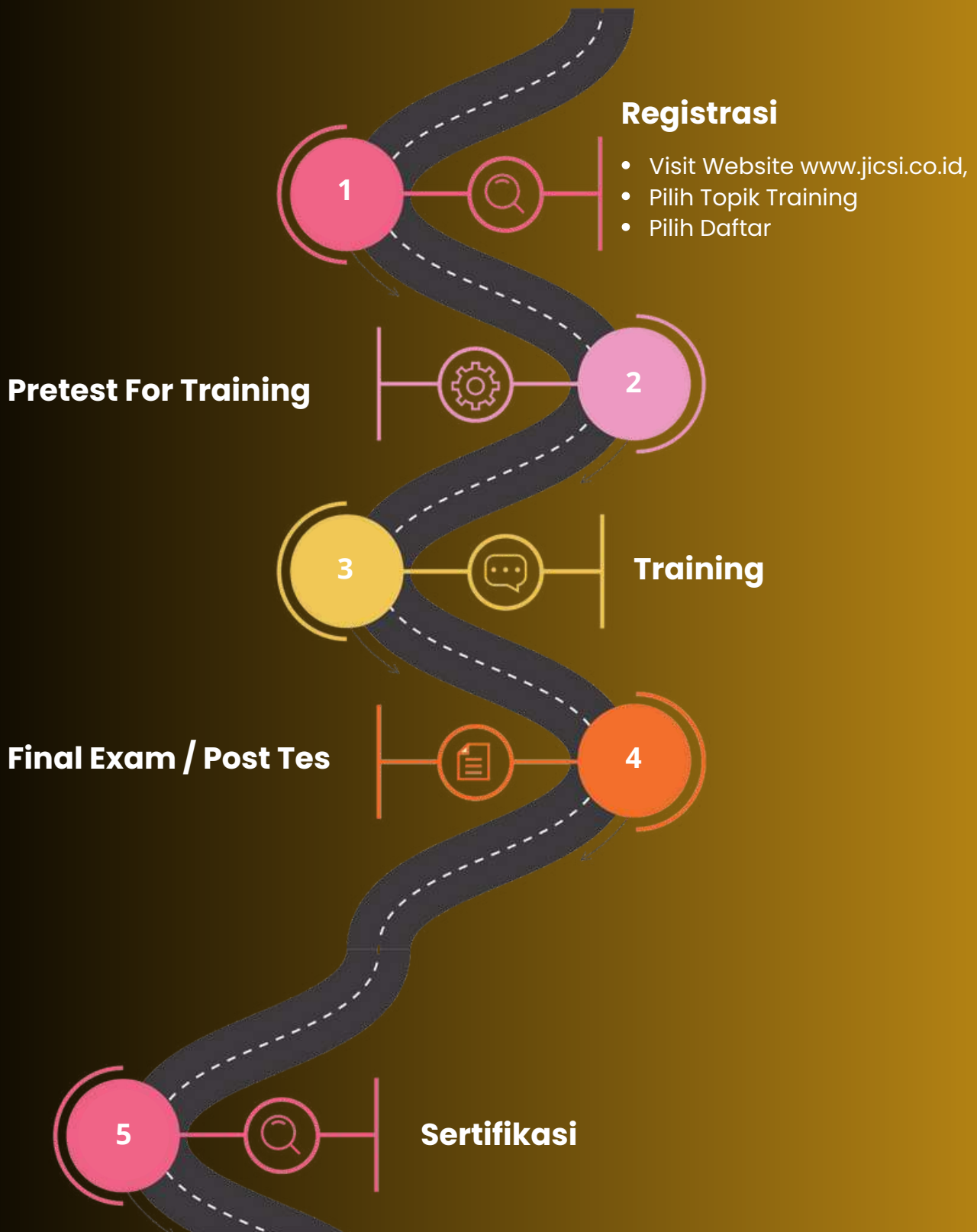
**5+
Real-World
Case Studies**



**2+
Role Plays**



LEARNING JOURNEY



MODULES

Modul 1 : The First Impression

Modul 2 : Body Language

Module 3 : Internal Office Etiquettes

Module 4 : Email Etiquettes

Module 5 : Dressing Etiquette

Module 6 : Dining Etiquette

Module 7 : Telephonic Etiquette

Module 8 : Writing Etiquette

Module 9 : Managing multi-cultures

Module 10 : International Standards and Government Diplomats



PROGRAMME DETAILS



Duration & Format:
2 Days x 8 Hours



Programme Fee:

Ask Our Customer
Service



Programme Starts:

Coming Soon



CERTIFICATE

Upon successful completion of the programme, participants will be awarded a digital Certificate of Completion by Jakarta International Customer Service Institute (JICSI) and Customer Service Experience Association Indonesia (CSEAI)



ABOUT JAKARTA INTERNATIONAL CUSTOMER SERVICE INSTITUTE

Jakarta International Contact Center Institute adalah suatu lembaga pelatihan dan pengadaan sumber daya manusia yang berfokus pada customer service professional dan lembaga survey kepuasan pelanggan.

Kami berorientasi pada pelanggan dimana kepuasan pelanggan adalah tujuan keberadaan kami. Kami hadir untuk pelanggan. Adapun JICSI berdiri secara legal pada Januari tahun 2021.

Professional Training

JICSI telah melatih lebih dari 2300 peserta dan telah bekerja di berbagai perusahaan dengan keahlian mereka yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan

Recruitment Agency

Sebelum JICSI mengirimkan tenaga yang terampil sesuai dengan yang dibutuhkan oleh perusahaan, JICSI benar- benar telah melakukan pelatihan, pembinaan dan telah lolos seleksi test yang dilakukan oleh Rumah Karir JICSI

Survey Customer Satisfaction

JICSI memiliki Survei kepuasan pelanggan sebagai alat berharga yang dapat membantu bisnis untuk menemukan tingkat kepuasan pelanggan dan menciptakan loyalitas pelanggan.

Core Value



Respect.

Kami selalu menghargai perbedaan setiap orang dan mengajak pelanggan kami untuk selalu berpartisipasi untuk memberikan masukan demi meningkatnya kualitas layanan yang akan kami berikan kepada pelanggan kami.



Honesty.

Kami selalu menjunjung akan kebenaran dalam semua situasi dan selalu mengedepankan profesionalisme yang kami miliki.



Trust.

Kami percaya kepada orang lain dan menjaga kepercayaan yang diberikan kepada kami.



Integrity.

Kami melakukan apa yang kami katakan.



Our Service.

Customer Service Training
Manpower & Recruitment Customer Service Agency
Customer Satisfaction Survey

TESTIMONI



PT Indosat Ooredoo

Training Data Visualization

[Lihat Video >>](#)



PT Indosat Ooredoo

Training Certified Contact Center Manager (CCCM)

[Lihat Video >>](#)



PT Freeport Indonesia

Training Customer Service Professional HR Call Center

[Lihat Video >>](#)



OY! Indonesia

Training Contact Center Agent Professional

[Lihat Video >>](#)

MESSAGE FROM FOUNDER

Rudy HP Manullang ,Ph.D

Founder JICSI



Sekitar 20 tahun yang lalu sebelum JAKARTA INTERNATIONAL CUSTOMER SERVICE INSTITUTE (JICSI) didirikan, saya memperkirakan bahwa peran Customer Service semakin dibutuhkan. Saya yakin betul bahwa Customer Service tidak hanya ditampilkan sebagai frontliner akan tetapi di semua lini organisasi dan akan menjadi inti dari strategi dan tujuan perusahaan. Nyatanya tahun demi tahun berlalu semakin jelas bahwa peran Customer Service dalam suatu organisasi semakin berkembang dan semakin dibutuhkan.

Jika sebelumnya organisasi pemenang dikatakan sebagai organisasi yang mampu memberikan kualitas produk yang premium dengan harga murah telah cukup menjadi senjata pamungkas suatu organisasi untuk mendapatkan pelanggan sebanyak-banyaknya dengan harapan meningkatkan profit atau keuntungan. Tapi tunggu dulu, sekarang jaman telah berubah. Ekspektasi pelanggan pun berubah, harga murah dan kualitas premium belum cukup di mata pelanggan.

Harapan pelanggan terhadap layanan tidak akan pernah konstan. Nah di sinilah inti dari pentingnya pelatihan-pelatihan customer service yang selalu Up-date bagi perusahaan, sehingga muncul lah konsep baru yang terkait dengan layanan seperti Customer Oriented, Journey Oriented, Customer Centric, Experience Oriented, dan Experience Centric. Akan banyak strategi-strategi baru yang berpusat pada customer.

Bagaimana dengan karir Customer service kedepannya?

Seiring dengan berkembangnya teknologi di masyarakat saat ini, maka perkembangan karir customer service juga akan lebih dinamis. Posisi puncak di organisasi akan diminati oleh para pemilik bisnis dengan latar belakang Customer Service karena mereka menyadari bahwa jantung dari suatu perusahaan adalah pelanggan itu sendiri.

Oleh karena itu JAKARTA INTERNATIONAL CUSTOMER SERVICE INSTITUTE (JICSI) telah mengantisipasi setiap pergerakan dan arah keinginan pelanggan saat ini, sehingga mempermudah bagi perusahaan untuk memetakan strategi bisnis ke depan dan mampu merebut hati pelanggan sebanyak-banyaknya melalui persiapan pelatihan yang dikemas sesuai dengan tuntutan pelanggan

Saya Rudyanto HP Manullang Ph.D selaku CEO & Founder JAKARTA INTERNATIONAL CUSTOMER SERVICE INSTITUTE (JICSI), mengajak teman-teman untuk mewujudkan pelayanan pelanggan yang terdepan, untuk menjadi perusahaan pemenang di tengah persaingan yang super ketat ini.

Salam perubahan

OUR CLIENT





Jakarta International Customer Service Institute

Persyaratan

- Semua tingkat akademik diperbolehkan
- Pengalaman kerja
- Koneksi internet yang stabil (untuk peserta online)

Silahkan kirim berkas dokumen ke
email: **marketing@jicsi.co.id**

LOKASI

Kantor 1

Jl Nusa Dua Blok A6 No.3 Perumahan
Citragran Cibubur

Kantor 2

Jl Jatayu IV C Komplek Taman Harapan
Indah Blok P No 11 Jelambar Baru Grogol
Jakarta Barat

HUBUNGI KAMI

P: (021) 21284114

M: 0858-833-833-83

E: marketing@jicsi.co.id



@Jicsi Jaya



@Jicsi_official



@Jisi Official



@Jakarta International Customer Institute

